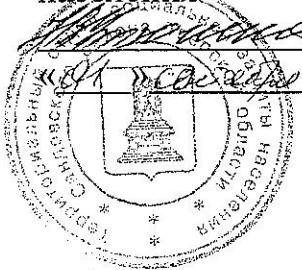


*Комплексный центр социального обслуживания населения Тверской области*

**СОГЛАСОВАНО:**

Начальник Территориального  
отдела социальной защиты  
населения

*Иванов И.А.* 2012г.



**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор ГБУ «КЦСОН»

*Соколова А.А.*

2012г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
об отделении по работе с семьей и детьми  
государственного бюджетного учреждения «Комплексный центр  
социального обслуживания населения»**

**I. Общее положение**

- 1.1. Отделение по работе с семьей и детьми (далее - Отделение) является структурным подразделением ГБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – ГБУ КЦСОН) реорганизуется и ликвидируется приказом директора ГБУ КЦСОН по согласованию с Министерством социальной защиты населения Тверской области.
- 1.2. Отделение предназначено для комплексного обслуживания семей и детей, нуждающихся в социальной поддержке путём оказания своевременной и квалифицированной социально-реабилитационной, педагогической, психологической, юридической и социально-экономической помощи.
- 1.3. Отделение руководствуется в своей работе Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 52495-2005, законами Тверской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Тверской области, распоряжениями Министерства социальной защиты населения Тверской области, Уставом ГБУ КЦСОН.
- 1.4. Отделение организуется и содержится за счёт средств, предусмотренных областным бюджетом Тверской области, а также за счёт дополнительных внебюджетных поступлений.
- 1.5. Структура и штатное расписание отделения утверждаются директором ГБУ КЦСОН в пределах фонда заработной платы учреждения по согласованию с Территориальным отделом социальной защиты населения.
- 1.6. Отделение размещается в здании ГБУ КЦСОН, оно должно быть оснащено телефонами, орг. техникой.
- 1.7. Отделение возглавляет заведующий, назначаемый на должность и освобождаемый от должности директором ГБУ КЦСОН в установленном порядке, который руководит его работой, распределяет обязанности среди работников, непосредственно подчиняется директору ГБУ КЦСОН.

1.8. Работа отделения строится на основе годового плана, утверждаемого директором ГБУ КЦСОН.

## **II. Основная цель и задачи**

2.1. Цель деятельности Отделения – содействие развитию и укреплению социального здоровья и благополучия семьи и детей, улучшению социально-экономических условий жизни, осуществление мер по реализации права семьи и детей на защиту и помочь со стороны государства.,

2.2. Задачи деятельности Отделения:

- участвовать в выявлении совместно с государственными, общественными, благотворительными и другими организациями (органами и учреждениями образования, здравоохранения, внутренних дел, занятости, миграции, ассоциациями (общественными организациями) многодетных семей, неполных семей, родителей детей-инвалидов, детей-сирот – бывших воспитанников детских домов и школ-интернатов, учреждений системы образования и соцзащиты) причин и факторов социального неблагополучия конкретных семей и детей, их потребностей в социальной помощи;
- определять и предоставлять конкретные виды и формы социально-экономических, социально-психологических, социально-педагогических, юридических и иных социальных услуг семьям и детям, нуждающимся в социальной поддержке;
- оказывать квалифицированную помощь гражданам в сохранении благополучия семьи, создании в семье атмосферы взаимопонимания и взаимного уважения, благоприятного микроклимата, преодолении социально-психологического кризиса, успешном разрешении семейных конфликтов и иных нарушений супружеских и семейных отношений;
- осуществлять социальный патронаж семей, нуждающихся в социальной помощи и реабилитации;
- участвовать в работе по профилактике безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних, защите их прав;
- содействовать развитию, обучению и жизнеопределению несовершеннолетних, поддержанию психического и физического здоровья детей и членов семей;
- организовывать отдых и оздоровление несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- участвовать в организации бытового, культурного обслуживания семей и детей, привлечении несовершеннолетних к посильной трудовой деятельности;
- привлекать различные государственные и общественные организации к решению вопросов социального обслуживания семей и детей.

## **III. Категории и группы населения, обслуживаемые отделением**

3.1. Отделение осуществляет работу по оказанию социальных услуг семьям и детям следующих категорий:

- многодетным семьям;
- неполным семьям;
- семьям с низким уровнем дохода;
- семьям несовершеннолетних супружов;
- семьям, находящимся в психоэмоциональном кризисе (стадия развода, повышенная конфликтность);
- семьям с педагогической несостоятельностью родителей, жестким обращением с детьми;
- семьям беженцев и переселенцев, имеющих несовершеннолетних детей;
- семьям с детьми-инвалидами;
- родителям-инвалидам, частично трудоспособным, временно нетрудоспособным, имеющих несовершеннолетних детей
- семьям, имеющим в своем составе лиц, ведущих аморальный паразитический, асоциальный образ жизни, осужденных или вернувшихся из мест лишения свободы, специальных учебно-воспитательных учреждений.
- «безднадзорным» детям из семей, в которых ослаблен контроль за воспитанием со стороны родителей;
- детям, оказавшимся в неблагоприятных семейных условиях, угрожающих их здоровью и развитию;
- детям, испытавшим негативное воздействие по месту жительства, учебы, работы (жестокое обращение, насилие, оскорблении, унижение, вымогательство, приобщение к алкоголю, наркотикам, вовлечение в противоправную деятельность);
- несовершеннолетним, переживающим острые конфликтные ситуации с родителями, учителями, соседями, знакомыми;
- несовершеннолетним, состоящим на учете в КДН, склонные к девиации, и их семьям;
- несовершеннолетним, находящимся в конфликте с законом, осужденным и освободившимся из воспитательной колонии и их семьям;
- бывшим воспитанникам детских государственных учреждений до достижения ими 23-летнего возраста.
- матерям-одиночкам, имеющим на иждивении несовершеннолетних детей;

#### **IV. Функции Отделения**

4.1. Диагностическая: выявление и изучение проблем семей и детей;

4.2. Прогностическая: определение условий, обеспечивающих благополучную жизнедеятельность семей и детей;

4.3. Посредническая: координация усилий разных специалистов, ведомств, административных органов для комплексного решения проблем семьи и детей.

- 4.4.** Практическая: деятельность, ориентированная на создание социально-психологических условий для целевого решения конкретных проблем семьи и детей, реализация психосоциальных технологий в работе с семьей и детьми.
- 4.5.** Профилактическая: создание условий для сотрудничества семей с детьми со специалистами отделения, превентивная работа по преодолению неблагополучия семьи и детей, безнадзорности несовершеннолетних.
- 4.6.** Информационно-образовательная: повышение уровня социальной компетенции родителей и детей.
- 4.7.** Информационно-статистическая: учет семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально-опасном положении, мониторинг неблагополучия семей и детей.
- 4.8.** Методическая: планирование, учет осуществляющей работы, отчетность выполненной работы, анализ деятельности в пределах своей компетенции; обобщение опыта работы специалистов; реализация программ психосоциальных технологий.

## **V. Основные направления деятельности Отделения**

Деятельность отделения может быть представлена службами: социальной (социальный педагог, специалист по социальной работе), психологической (педагог-психолог), правовой (юрист) и другими службами, предусмотренными штатным расписанием.

Отделение осуществляет работу по оказанию социально-психологических, социально-педагогических, юридических, а также содействию в оказании социально-экономических и иных социальных услуг семьям с детьми, нуждающимся в социальной помощи и поддержке.

- 5.1.** Проведение работы по раннему выявлению неблагополучия семей и несовершеннолетних на основе межведомственного взаимодействия и системных целевых мероприятий.
- 5.2.** Первичный прием граждан, выявление причин и факторов социального неблагополучия, социальной дезадаптации конкретных семей и детей, их потребности в социальной помощи.
- 5.3.** Проведение комплексной оценки ситуации семьи с несовершеннолетним. Сбор и анализ информации о психологических, медицинских, социально-экономических аспектах жизнедеятельности семей.
- 5.4.** Учет семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении. Формирование единого межведомственного банка данных на территории муниципального образования.
- 5.5.** Оказание информационной и консультативной социально-психологической помощи, организация комплексного социального обслуживания семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации.
- 5.6.** Социальный патронаж, психосоциальное сопровождение семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении с несовершеннолетними и детей-сирот – бывших воспитанников детских

домов-интернатов и школ-интернатов до достижения ими 23-летнего возраста, нуждающихся в социальной помощи и реабилитации:

- закрепление специалиста «Службы сопровождения семьи» за семьей;
- установление контакта сотрудников с членами семьи;
- выход в семью несовершеннолетнего;
- выявление существа семейных проблем и причин их возникновения;
- составление и реализация программы индивидуального сопровождения семьи;
- анализ динамики семейной ситуации по результатам работы.

5.7. Организация отдыха и оздоровления несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации; совместной деятельности детей и родителей, направленной на укрепление семейных связей и улучшение микроклимата в семье; содействие в решении вопросов занятости, устройства на курсы подготовки и переподготовки кадров нуждающимся в этом лицам; культурного отдыха семей.

5.8. Оказание семьям и детям юридической помощи по социально-правовым вопросам (жилищное, семейно-брачное, трудовое, гражданское, пенсионное законодательство, права детей, женщин, инвалидов, сирот).

5.9. Оказание семьям и детям психологической помощи по вопросам взаимоотношений между родителями и детьми, по вопросам развития и возрастных особенностей детей и подростков.

5.10. Психологическая и педагогическая помощь в обучении детей и родителей здоровому образу жизни, разрешении семейных конфликтов и других вопросах, поддержка психического и физического здоровья детей и подростков.

5.11. Профессиональная ориентация детей-инвалидов с учетом их индивидуальных возможностей.

5.12. Проведение межведомственной работы по несовершеннолетним, состоящим на учете в КДН и ЗП и из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении. Участие в заседаниях и работе по профилактике безнадзорности и предотвращению девиаций несовершеннолетних.

5.13. Взаимодействие с государственными, общественными, благотворительными и другими организациями по решению вопросов социального обслуживания семей и детей, организация акций для семей с детьми, мероприятий по привлечению средств для оказания помощи нуждающимся семьям (распределение одежды second hand, благотворительных аукционов, лотерей и т.п.).

5.14. Организация (совместно с местными органами управления, учреждениями образования, здравоохранения, культуры и др.) семейных и детских праздников, соревнований и конкурсов.

5.15. Организация отдыха и оздоровления несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации.

- 5.16. Участие в методической работе и обмене опытом со специалистами учреждений социальной защиты населения, работающих с семьями и детьми; содействие повышению профессионализма коллег.
- 5.17. Участие в реализации региональных и международных проектов и программ по улучшению положения семей с детьми.
- 5.18. Создание интегрированных игровых групп и кружков по интересам.

## **VI. Порядок организации обслуживания семей и детей**

- 6.1. Социальное обслуживание семей и детей отделением осуществляется на разовой, временной и постоянной основе. Решение о социальном обслуживании, постановке на учет, социальном патронаже и социальном сопровождении принимается Комиссией, созданной при учреждении и действующей на основании Положения о Комиссии «Комплексного центра социального обслуживания населения».
- 6.2. Обслуживание семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально-опасном положении осуществляется на основании настоящего Положения об Отделении, Положения о межведомственном взаимодействии по раннему выявлению семей с детьми, находящихся на ранних стадиях семейного неблагополучия и производится по факту заключения Договора между сторонами (учреждением и семьей) или заявления несовершеннолетнего.
- 6.3. Семья (или несовершеннолетний) имеет право обратиться в отделение лично, по телефону, а также направить письменное заявление или просьбу.

Допускается анонимное обращение лиц для получения отдельных видов помощи психологического и правового консультирования.

- 6.4. Организация и обеспечение отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков регулируется Постановлением Правительства Тверской области и Порядком организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
- 6.5. Социальные услуги оказываются отделением в соответствии с перечнем гарантированных государством социальных услуг и стандартами.
- 6.6. По прейскуранту цен, утверждённых Министерством социальной защиты населения Тверской области, могут предоставляться и дополнительные услуги за плату.

## **VII. Права и обязанности**

- 7.1. Сотрудники отделения имеют право на получение необходимой информации из отдела социальной защиты, медицинских учреждений, жилищных организаций, социально-реабилитационных учреждений для несовершеннолетних, отдела народного образования и т.п., по вопросам, связанным с оказанием социальной помощи семьям и детям, обратившимся в отделение.

7.2. Сотрудники отделения имеют право на защиту профессиональной чести, достоинства и деловой репутации.

7.3. Сотрудники отделения имеют право представлять отделение учреждения в государственных, общественных и других организациях по кругу вопросов, связанных с выполнением функциональных задач отделения.

7.4. Сотрудники отделения обязаны способствовать реализации прав граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении на помощь и защиту со стороны государства.

7.5. Заведующий отделением обязан ежеквартально отчитываться, а специалисты обязаны предоставлять отчеты заведующему отделением о проделанной работе перед Министерством социальной защиты населения Тверской области.

### **VIII. Ответственность**

8.1. Заведующий отделением несёт личную ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение функций, возложенных на отделение.

8.2. Сотрудники отделения несут персональную ответственность за соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, исполнение своих должностных обязанностей.

8.3. Сотрудники отделения несут административную, юридическую ответственность за разглашение сведений о семьях и детях, полученных конфиденциальным или иным способом, которые могут нанести правовой, моральный и психологический ущерб гражданам, обратившимся за помощью в Отделение. Сотрудники отделения, виновные в разглашении профессиональной тайны, несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

### **IX. Взаимоотношения**

Отделение поддерживает и развивает контакты с организациями и учреждениями социальной защиты населения, взаимодействует с организациями образования, здравоохранения, занятости населения, внутренних дел, органами опеки и попечительства, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав и другими организациями и учреждениями, общественными объединениями, религиозными организациями, благотворительными фондами, осуществляющими работу в целях социальной поддержки граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации.

С положением ознакомлены: